

La Ville de Juvisy-sur-Orge, 18 978 habitants, située à l'interconnexion des RER C et D, dispose de la plus grande gare de l'Essonne, récemment rénovée. Proche du pôle économique d'Orly-Rungis et traversée par la RN7, la commune a l'ambition de requalifier et de développer son tissu économique local, en captant mieux les flux qui la traversent au profit de son centre-ville et du secteur gare, tout en profitant de l'arrivée de nouveaux habitants pour installer des habitudes de consommation de proximité. Dotée d'une historique Grande rue piétonne et d'un marché bihebdomadaire, la Ville de Juvisy cherche à renouer avec une tradition commerçante aujourd'hui concurrencée par le e-commerce et la proximité des grands centres commerciaux régionaux.

recrute

un Auxiliaire de puériculture (H/F)

RATTACHEMENT A LA STRUCTURE

- Direction Actions Educatives, Affaires Civiles-Institutionnelles et Service à la Population
- Service Petite Enfance

CONDITIONS STATUTAIRES

- Cadre d'emploi des Adjoints techniques (catégorie B)
- Temps complet

MISSIONS

- Accueil et prise en charge de chaque enfant au sein du groupe, dans le respect du projet d'établissement et de son règlement de fonctionnement,
- Relais des familles auprès du jeune enfant,
- Continuité du service public au sein des structures Petite Enfance,
- Respect de l'organisation de la structure et du règlement de fonctionnement,
- Participation active au projet d'établissement,

ACTIVITES PRINCIPALES

• Accueil et prise en charge de chaque enfant au sein de son groupe :

- ✓ *Accompagner l'enfant dans son développement et sa prise en charge individuelle :*
 - Réaliser les gestes quotidiens de soins répondant à ses besoins physiologiques (changes, repas, sommeil...) et ses besoins affectifs (sécurité affective),
 - Veiller à son bien-être et à sa sécurité,
 - Etre vigilant à son état de santé et lui administrer les traitements nécessaires prescrits par le médecin traitant et selon les protocoles en vigueur, si besoin.
- ✓ *Participer à l'éveil de l'enfant en collaboration avec l'Educateur de Jeunes Enfants :*
 - Proposer des activités ludiques,
 - Mettre disposition des jeux et des jouets adaptés aux différents âges et aux différents moments de la journée,
 - Aménager l'espace en fonction des besoins de l'enfant.
- ✓ *Participer au rangement, au nettoyage et à l'entretien du matériel, des jeux et des locaux.*

• Rôle d'interface avec les familles :

- ✓ Accueillir les familles et développer un temps de dialogue avec les parents,
- ✓ Avoir un positionnement d'écoute, un rôle d'information et de soutien auprès des familles,
- ✓ Travailler dans le respect des valeurs familiales, dans la mesure où elles sont compatibles avec celles de la collectivité (accueil, écoute, échange des informations, conseils, dialogue et relation de confiance avec les familles).

• **Respect de l'organisation de la structure et du règlement de fonctionnement :**

- ✓ Assurer une continuité de la prise en charge de l'enfant dans le respect du projet pédagogique, en lien avec l'Educateur de Jeunes Enfants de la structure :
 - Accompagner l'enfant et la famille pendant la période d'adaptation à l'entrée de chaque enfant constituant le groupe (auxiliaire référent),
 - Mettre en place des repères dans l'organisation de la journée, dans le respect des rythmes de chaque enfant.
- ✓ Participer activement à l'élaboration et à l'actualisation du projet d'établissement en lien avec les objectifs municipaux.
- ✓ S'intégrer dans un travail d'équipe au quotidien (transmission, échanges, respect du travail et des places de chacun).

• **Participer aux réunions d'équipe**

Activités accessoires

- Participer à l'encadrement des stagiaires
- Participer à la dynamique d'échanges de pratiques.

CONDITIONS D'EXERCICE

Conditions d'accès (diplôme, formation, compétences requises)

- **Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de puériculture**

Compétences techniques

- Connaissance des besoins de l'enfant et de son développement
- Connaissance des règles et procédures d'hygiène et de sécurité (HACCP)
- Connaissance des procédures et protocoles

Savoir-faire

- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Sens de l'observation
- Esprit d'équipe
- Sens de la communication

Savoir-être

- Qualités relationnelles
- Disponibilité
- Adaptabilité
- Tolérance
- Rigueur, souplesse et patience
- Dynamisme
- Discrétion

Contraintes

Disponibilité pouvant dépasser le cadre horaire normal imposé aux agents communaux notamment lors de pics d'activité, en cas du déclenchement du Plan Communal de Sauvegarde...

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + CIA annuel

**Candidature à adresser
à Madame le Maire,
6 rue Piver
91260 JUVISY SUR ORGE
ou par mail : recrutement@mairie-juvisy.fr**

